

CAMPING INTERNATIONAL
10 chemin de la Coustace
07120 PRADONS
Siret : 50173701900015

Site : <https://www.camping-international-07.fr>
Mail : contact@camping-international-07.fr
Tél : 04 75 39 66 07

CONDITIONS GENERALES DE VENTE pour les séjours « tourisme » au camping

version du 11/02/2023

1. Champ d'application :

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent de plein droit toutes les ventes de séjours réalisées à distance (sur www.camping-international-07.fr ou e-mail) ou sur place, et font partie intégrante de tout contrat conclu entre le camping international de Pradons (désigné ci-après « Camping ») et les locataires saisonniers (désignés ci-après « Client »). Le terme « Locatifs » désignera ci-après le (ou les) mobil-home(s) et le (ou les) chalet(s), et « la Location » les Locatifs et les emplacement(s) campeurs loués par le Client. Les présentes CGV peuvent être modifiées (avec date de la version) à tout moment, sans préavis, et s'appliqueront aux futurs Clients, les anciens étant sous celle en cours au moment de leur achat. Toute réservation de séjour avec versement d'un acompte ou paiement total vaut acceptation par le Client des CGV du Camping, dont-il reconnaît en avoir préalablement pris connaissance. Durant son séjour, le Client est aussi tenu de se conformer au règlement intérieur (affiché dans le Camping), et toute infraction à ce dernier pourra entraîner l'expulsion du ou des contrevenants.

2. Responsabilités :

Dans le Camping, l'établissement décline toute responsabilité pour les dommages subis par le Client (sur son matériel ou sa personne) du fait du Client lui-même ou d'un autre Client. Le Client doit obligatoirement être assuré en responsabilité civile, une attestation d'assurance pourra être demandée au Client avant le début de la prestation. Le Client sera tenu responsable de tout dommage de son fait ou d'un tiers sous sa responsabilité (enfant, animal) sur le personnel et/ou le matériel du Camping. Les mineurs non accompagnés de leurs parents, ne peuvent séjourner seuls au Camping.

3. Utilisation des lieux :

Le nombre de locataires/campeurs présents durant le séjour doit-être conforme aux personnes indiquées lors de la réservation, le Camping se réservant le droit de refuser toute personne supplémentaire ou de rompre le contrat en cas de non conformité. Les visiteurs devront être déclarés à leur arrivée, étant tenus au versement d'une redevance. Le Client bénéficie d'un droit d'accès aux infrastructures du Camping (terrain, terrasse, jeux, piscine) hors zone privées. Sauf accord du Camping, le bloc sanitaire est réservé aux Clients en Locatifs sans sanitaire et aux campeurs sur emplacement. Les fêtes et événements non organisés par le Camping sont interdites dans son enceinte, tout comme les nuisances sonores nocturnes (entre 22h et 8h). Les emplacements nus sont dédiés aux campeurs pour l'installation d'une tente ou une caravane, et/ou un véhicule (voiture, van, camping-car), avec branchement électrique aux bornes du Camping si l'option « électricité » a été souscrite (prévoir une rallonge de 10 m avec prises CEE et/ou un adaptateur). La recharge d'une voiture électrique par le Client sur le réseau du Camping n'est pas autorisé (pas adapté à cet effet et trop coûteux pour le Camping).

4. Réservation :

Toute réservation (ou commande) ne devient effective qu'après confirmation écrite du Camping. Elle est conditionnée par la disponibilité de la Location, confirmée au Client dans les 72 h, puis le versement d'un acompte Client équivalent à 30% du montant TTC du séjour (hors frais de dossier et taxes de séjour) dans un délai de 7 jours (sauf indication contraire du Camping) après cette confirmation. Passé ce délai, le Camping peut décider d'annuler la réservation et remettre la Location en disponibilité sans qu'il puisse être tenu responsable de la perte de disponibilité pour le Client retardataire, mais il s'engage à rembourser l'acompte encaissé hors délai. Toute réservation de Locatifs faites moins de 30 jours avant la date d'arrivée exigera le paiement total du séjour par CB pour devenir effective. Toute commande passée sur le site internet www.camping-international-07.fr constitue la formation d'un contrat conclu à distance entre le Client et le Camping. Toute commande est nominative et ne peut, en aucun cas, être cédée.

5. Modification et annulation de réservation effective :

Toute demande Client doit être faite par écrit au Camping, laquelle prendra effet à compter de la date de réception du courrier/courriel.

Modification à la demande du Client: possible seulement à plus de 30 jours avant la date d'arrivée, le Camping la validera dans la mesure du possible et corrigera alors le tarif initial.

Annulation par le Client : toutes sommes versées avant la date d'arrivée et revenant au Camping (frais de réservation, acompte, solde du séjour) resteront acquises, l'assurance annulation proposée en option et facturée 2,9% du montant TTC du séjour (hors frais de dossier et taxe de séjour, cotisation minimum fixée à 10 €) lors de la réservation couvrant ces risques, à charge pour le Client de se couvrir. Si souscription, une information IPID + CGA est fourni au Client, le Camping ayant reçu sa cotisation se charge de déclarer le Client et payer sa cotisation auprès de l'assureur, et d'informer le Client dans les 48h. Dès lors, le Camping ne peut être tenu responsable en cas de litige futur entre le Client et la compagnie d'assurance proposée (Mutuaide Assistance, assurance Campeze-couvert). Si le Client a souscrit l'assurance proposée, en cas d'annulation, il doit avertir le Camping de son désistement dès la survenance d'un évènement empêchant son départ par courrier ou par mail. Si le sinistre est prévu dans les conditions générales (disponible sur le site www.campeze-couvert.com ou auprès du Camping), il doit aviser l'assureur dans les 48h et fournir tous les renseignements nécessaires et documents justificatifs.

Annulation par défaut du Client, avec remise en disponibilité de la Location :

- Toute réservation Client non soldée à moins de 30 jours avant l'arrivée peut être annulée par le Camping (sauf entente préalable) qui conservera l'acompte versé et informera le Client.
- Tout retard du Client non signalé 24 h après la date prévue d'arrivée sera considéré comme une annulation par le Client (conséquences décrites plus haut).

Annulation non Client pendant les dates de séjour prévues :

- En cas de fermeture de l'établissement (décidée par les pouvoirs publics, intempéries, sinistre, incapacité), les sommes versées d'avance par le Client feront l'objet d'un remboursement dans un délai de 30 jours.
- En cas de mesures gouvernementales (confinement général ou local, interdiction de déplacement, fermeture des frontières), le Client recevra un avoir valable 12 mois (non remboursable et non cessible).

6. Tarifs :

Les services proposés par le Camping sont fournis aux tarifs en vigueur sur son site internet ou tout autre support d'information, lors de la passation de la commande par le Client. Les tarifs sont exprimés en Euros et s'entend TTC. Les tarifs indiqués au Client lors de la commande sont fermes et non révisables pendant leur période de validité. Au-delà de cette période de validité, l'offre est caduque et le Camping n'est plus tenu par les prix.

7. Taxe de séjour :

La taxe de séjour, collectée pour le compte de la communauté de communes des Gorges de l'Ardèche, est facturée en supplément. Son montant, de 0,66 € par personne à partir de 18 ans et par nuit, est à acquitter lors du paiement du service et figure distinctement sur la facture.

8. Paiements :

Le paiement de l'acompte puis du solde, peut se faire par carte bancaire, virement bancaire, chèque bancaire, chèque vacances ANCV (papier ou connect), ou sur place en espèces (si accord du Camping). Le Client titulaire d'une réservation effective s'engage à régler le solde du séjour 30 jours (14 jours pour les emplacements campeurs) avant la date de son arrivée, sauf indication contraire et écrite du Camping. Une facture pourra être remise après le paiement du solde (sur demande).

9. Droit de rétractation :

Les activités liées à l'organisation et à la vente de séjours ou d'excursions à une date déterminée ou à une période spécifiée ne sont pas soumises au délai de rétractation applicable à la vente à distance et hors établissement, conformément aux dispositions de l'article L221-28 du Code de la consommation.

10. Droit applicable :

Les présentes CGV sont soumises au droit français et tout litige relatif à leur application relève du tribunal de grande instance ou tribunal de commerce compétent.

11. Inventaires et usage de la Location :

Un inventaire des Locatifs sera fait par un personnel du Camping au début et à la fin du séjour. Les réclamations faites au delà du jour d'arrivée ne pourront être prises en compte. La Location est mise à disposition du Client de 15 h le jour de l'arrivée à 10 h le jour du départ (ou arrivée 12 h et départ à 11 h pour les emplacements). Aucune réduction ou remboursement ne sera consenti sur tout ou partie du séjour en cas d'arrivée retardée, départ anticipé, absence ou minoration des personnes prévues, réclamation sur l'état du logement (une réduction tarifaire étant déjà consentie et acceptés par le Client sur les logements indiqués vétustes). L'entretien des Locatifs est à la charge du Client et devront être rendu en parfait état de propreté et sans dégâts ou objets manquants. Une option « ménage fin de séjour » peut-être commandée et facturée en sus à ceux ne souhaitant pas nettoyer eux-même les Locatifs.

Tout retour de clé après 10 h ou libération d'un emplacement après 11h sans accord préalable du Camping sera facturable une nuitée supplémentaire. Facturées également au tarif en cours, toutes nuitées supplémentaires préalablement demandées et accordées par le Camping dans la mesure du possible, s'agissant d'une simple obligation de moyen.

12. Caution (dépôt de garantie) :

Le Camping se réserve le droit de demander ou pas au Client le dépôt d'une somme d'argent (caution) avant l'usage des Locatifs, d'un montant de 250 € par mobil-home et/ou 200 € par chalet, auquel s'ajoute le forfait ménage selon l'hébergement (voir tarifs en vigueur). La caution (CB ou espèces) sera déposée le jour de l'arrivée et récupérée le jour du départ après vérification complète (inventaire et propreté) des Locatifs. Lors de la restitution des Locatifs, la caution à rendre peut être totalement ou partiellement amputée des frais de remise à niveau s'il a été constaté, des dégâts, des manquants, et/ou un non nettoyage des Locatifs. Cette caution ne constitue pas une limite de responsabilité.

13. Animaux :

Sauf mention contraire écrite dans la description des Locatifs réservables, les animaux (sauf les chiens de catégorie 1 et 2) avec carnet de vaccination à jour sont autorisés dans le Camping, moyennant le paiement d'un supplément au tarif. Un seul animal est accepté par location (sauf entente préalable).

Seul les animaux indiqués sur la réservation seront admis le jour de l'arrivée et devront ensuite être tenus en laisse et leurs salissures/déjections nettoyées dans l'enceinte du Camping.

14. Gestion des données personnelles :

En respect du règlement général sur la protection des données (RGPD) en cours en Europe (règlement UE 2016/679), les données personnelles des Clients acquises via notre site internet, restent strictement confidentielles (ni vendues, ni diffusées).

Les Clients ayant indiqués leur(s) numéro(s) de téléphone, peuvent sur <https://www.bloctel.gouv.fr> s'inscrire gratuitement à la liste BLOCTEL (service d'opposition au démarchage téléphonique).

15. Médiation des litiges de la consommation :

Dans le cadre d'un litige avec notre établissement, le Client a la possibilité de nous contacter de la manière suivante :

- Envoi d'un courrier par lettre recommandée avec accusé de réception au gestionnaire du camping : Camping International – 10 chemin de la Coustace – 07120 Pradons
- + une copie de ce courrier au service Clients à smetsfamily07@gmail.com

Si la réponse ne satisfait pas le Client, il a la possibilité de saisir le Centre de médiation CM2C, après un délai d'un mois suite à l'envoi de ces courriers/emails. Il devra déposer un dossier en ligne sur le site internet suivant www.cm2c.net ou par courrier : CM2C - 14 rue Saint Jean - 75017 PARIS.